



Servicebeschreibung – Ausschreibung IT-Services durchführen und Vertragsverhandlung unterstützen

LEISTUNGEN

- Planen, Steuern und Organisieren des Ausschreibungsprojektes
- Scope definieren und kontrollieren
- Entwickeln eines Anforderungskatalogs
- Definieren von Dienstleistungen, spezifizieren von Service-Levels und Service-Matrix
- Analysieren von IT-Service-Gaps
- Erstellen der Ausschreibungsdokumente (u.a. Statement of Compliance, Vertragsentwurf, Service-Beschreibungen)
- Durchführen von Informationsveranstaltungen mit den teilnehmenden IT-Dienstleistern
- Analysieren und Bewerten der Angebote
- Definieren und Gewichten von Bewertungskriterien, Dokumentieren der Bewertungen
- Vorbereiten, Moderieren und Dokumentieren von Vertragsverhandlungen
- Erstellen eines Business Cases (ggf. Ermitteln von Zielpreisen durch Benchmarking)
- Planen und Steuern der Kommunikation und Interaktion mit den IT-Dienstleistern

METHODEN+TOOLS

- Ardour Sourcing Advisory Framework
- Sourcing Project Masterplan
- RfP-Requirements List (Excel-Tool)
- Katalog Bewertungskriterien
- Cost-Performance-Index
- Assumption List
- Risk Assessment Tool
- Bewertungsverfahren (Mittelwert vs. Konsensbewertung)
- Muster-RfP-Dokumente
- RfP Evaluation Tool

NUTZEN

- Sie sind gegenüber den IT-Dienstleistern im „driver seat“
- Sie haben jederzeit Überblick über den aktuellen Verhandlungsstand
- Externer Partner passt zu Ihnen (B-Matching) und ist leistungsfähig
- Fairer und tragfähiger Vertrag
- Hohe Auswertungseffizienz und -Präzision
- Revisionsicher (unsere Methode wurde bereits durch mehrere Konzern-Revisionen geprüft)

REFERENZEN

- Internationales Automobilunternehmen
- Internationales Medienunternehmen
- Internationale Großbanken
- Telekommunikationsunternehmen
- verschiedene Energieunternehmen
- Touristikunternehmen
- viele weitere persönliche Referenzen unserer Mitarbeiter